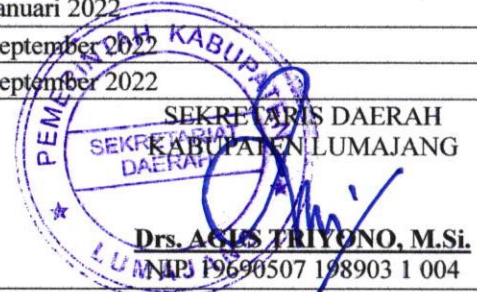








PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
SEKRETARIAT DAERAH

BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

NOMOR SOP	427.15/1/01/2022
TANGGAL PEMBUATAN	02 Januari 2022
TANGGAL REVISI	27 September 2022
TANGGAL PENGESAHAN	27 September 2022
DISAHKAN OLEH	 SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN LUMAJANG Drs. AGUS TRIYONO, M.Si. NIP. 196905071989031004
NAMA SOP	PROSES UTAMA PENGADAAN BARANG/JASA
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2021 tentang Pedoman Perencanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Melalui Penyedia;Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan Publik;Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pelayanan Publik;Peraturan Bupati No 29 Tahun 2018 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang.	<ol style="list-style-type: none">PA/KPA<ol style="list-style-type: none">Memiliki kemampuan dalam melaksanakan penganggaran, perencanaan pengadaan, sampai dengan penerimaan hasil pekerjaan/pengiriman barang.PPK<ol style="list-style-type: none">Memiliki kemampuan dalam melaksanakan persiapan pengadaan, pelaksanaan kontrak sampai dengan penyampaian hasil pekerjaan/pengiriman barangMemiliki Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa PemerintahPokja Pemilihan<ol style="list-style-type: none">Memiliki kemampuan dalam melaksanakan persiapan pemilihan penyedia, pelaksanaan pemilihan penyedia sampai dengan laporan hasil pemilihan penyediaMemiliki Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
SOP Perencanaan Pengadaan, SOP Persiapan Pengadaan, SOP Persiapan Pemilihan Penyedia, SOP Pemilihan Penyedia Prakualifikasi, SOP Pemilihan Penyedia Pascakualifikasi / Tender, SOP Pelaksanaan Kontrak.	Alat-alat Tulis Kantor, Komputer, Printer, Scanner, Akses Internet.
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
<ol style="list-style-type: none">Pelaksana bertanggung jawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkanSegala bentuk penyimpangan atas mutu baku terkait perlengkapan, waktu maupun output dikategorikan sebagai bentuk kegagalan yang harus dipertanggungjawabkan oleh pelaksana	<ol style="list-style-type: none">Copy berkas-berkas terkait perencanaan pengadaan dicatat dan didata sebagai data elektronik dan manual dalam berkas kearsipan Bagian Pengadaan Barang dan JasaBerkas-berkas terkait penyiapan perencanaan pengadaan dicatat dan didata sebagai data elektronik dan manual dalam berkas kearsipan Pokja Pemilihan

Nomor SOP : 427.15/1/01/2022
 Nama SOP : PROSES UTAMA PENGADAAN BARANG/JASA

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			KET
		PA/KPA	PPK	Pokja Pemilihan	Persyaratan	Waktu	Keluaran	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	PA/KPA melaksanakan Perencanaan Pengadaan Barang/Jasa				Dokumen Perencanaan Anggaran	90 hari kerja	Rencana Umum Pengadaan (RUP)	Waktu pelaksanaan disesuaikan dengan penyusunan anggaran
2	PPK melaksanakan persiapan Pengadaan Barang/Jasa				Rencana Umum Pengadaan (RUP)	10 hari kerja	Dokumen Persiapan Pengadaan	Waktu pelaksanaan disesuaikan dengan kebutuhan Perangkat Daerah dalam menyusun Dokumen Persiapan Pengadaan
3	Pokja Pemilihan melaksanakan: - Persiapan Pemilihan Penyedia - Pemilihan Penyedia				<ul style="list-style-type: none"> Dokumen Persiapan Pengadaan Dokumen Pemilihan Penyedia 	Sesuai jadwal Pemilihan	Laporan Hasil Pemilihan Penyedia	
4	PPK melaksanakan kontrak				<ul style="list-style-type: none"> Laporan Hasil Pemilihan Penyedia Kontrak 	Sesuai Masa Kontrak	Berita Acara Serah Terima Pekerjaan / Barang	Disesuaikan dengan jangka waktu pelaksanaan
5	PA/KPA menerima hasil pelaksanaan kontrak				Berita Acara Serah Terima Pekerjaan / Barang	1 hari kerja	Hasil Pekerjaan / Barang Diterima	